

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Aika 02.09.2024, klo 16:00 - 19:03

Paikka Neuvottelutila, Kirjasto, Nuottikuja 2

Käsitellyt asiat

- § 194 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 195 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 196 Asialistan hyväksyminen**
- § 197 Palvelupäällikön virka (4 kpl) perustaminen, Päijät-Hämeen työllisyysalue**
- § 198 Maksatuskoordinaattorin virka (1 kpl) perustaminen, Päijät-Hämeen työllisyysalue**
- § 199 Hollolan kunnan lausunto vesihuoltolain muuttamisesta, kunnanhallitus 2.9.2024**
- § 200 Hollolan hyvinvointiraportti 2023, kh 2.9.2024**
- § 201 Kuntien harkinnanvarainen valtionosuus - korotuksen hakeminen v. 2024**
- § 202 Palvelualueiden valmiussuunnitelmat**
- § 203 Eron myöntäminen kunnanhallituksesta, Segersven**
- § 204 Eron myöntäminen ympäristöterveyslautakunnan puheenjohtajuudesta ja jäsenyydestä, Segersven**
- § 205 Eron myöntäminen kiinteistötoimitusten uskotun miehen luottamustoimesta, Segersven**
- § 206 Eroaminen luottamustehtävistä, Päivi Pasanen**
- § 207 Ilmoitusasiat**
- § 208 Ajankohtaiset asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Mika Lampola, puheenjohtaja
Aki Markkola, 1. varapuheenjohtaja
Minna Halme
Teemu Laine
Toini Louekoski-Huttunen
Helena Maattola
Jarkko Niemi
Kati Pölönen
Kristian Saarnio
Hannu Siljander

Muut saapuvilla olleet

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, sihteeri
Antti Anttonen, hyvinvointikoordinaattori, saapui 17:08, poistui 17:43
Hannu Heikkilä, Teams, valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Riikka Johansson, Teams, vesihuoltopäällikkö, saapui 16:59, poistui 17:08
Pentti Lampi, Teams, valtuuston 2. varapuheenjohtaja
Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, esittelijä
Heli Randell, Teams, elinvoimajohtaja, saapui 16:02, poistui 16:59
Jari Ronkainen, valtuuston puheenjohtaja
Pia Salo, sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan puheenjohtaja
Anne Tapaila, Teams, työllisyysaluejohtaja, saapui 16:02, poistui 16:26

Poissa

Miikka Lönnqvist, elinvoimavaliokunnan puheenjohtaja
Satu Segersven

Allekirjoitukset

Mika Lampola
Puheenjohtaja

Turkka Rantanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

02.09.2024

02.09.2024

Jarkko Niemi

Kristian Saarnio

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi www.hollola.fi 3.9.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 194

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin.

Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 195

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Jarkko Niemi ja Kristian Saarnio.

Päätös

Valittiin päätösesityksen mukaisesti.

Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 196

Asialistan hyväksyminen

Kunnan hallintosäännön § 132 mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön § 133 mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 197

Palvelupäällikön virka (4 kpl) perustaminen, Päijät-Hämeen työllisyysalue

HOLDno-2024-589

Valmistelija / lisätiedot:
Anne Tapaila
anne.tapaila@hollola.fi
työllisyysaluejohtaja

Liitteet

- 1 Työllisyysalueen yhteistoimintamenettely syksy 2024
- 2 Palvelupäällikkö 19.8.2024

Päijät-Hämeen työllisyysalue aloittaa toimintansa 1.1.2025. Työllisyysalue toimii yhdeksän kunnan alueella, joita ovat: Asikkala, Hartola, Heinola, Hollola, Iitti, Kärkölä, Orimattila, Padasjoki, Sysmä. Aluetoimistot sijaitsevat Heinolassa, Hollolassa ja Orimattilassa. Vastuukuntana toimii Hollola.

Tulevalle työllisyysalueelle siirtyy liikkeenluovutuksella 1.1.2025 Hämeen TE-toimistosta osoitetut 61 henkilöä. Työllisyysalueen tehtävänkuvat sijoitetaan vastuukunnan palkkausjärjestelmään, ja siirtyvälle henkilöstölle tullaan määrittelemään palkka suhteessa olemassa oleviin kunnan tehtävänkuihin.

Työllisyysalueen palvelut jaetaan neljälle eri vastuualueelle, joihin jokaiseen valitaan yksi vastuualuepäällikkö, jonka virkanimike on palvelupäällikkö. Toiminnan käynnistämisen varmistamiseksi palvelupäälliköt rekrytoidaan jo syksyn 2024 aikana, siten että heidän on tarkoitus aloittaa virassaan 18.11.2024. Näin esihenkilöinä toimivat palvelupäälliköt pääsevät valmistelevaan oman vastuualueensa henkilöstön siirtymisen työllisyysalueelle, ja näin varmistamaan viranomaistoiminnan käynnistymisen alkaen 1.1.2025.

Palvelupäällikön tehtävässä menestymiseen vaaditaan:

- työllisyys- ja elinkeinopalvelualan tuntemusta
- kokemusta toimintayksikön tai projektin vetämisestä
- kokemusta kunnallishallinnon tai julkishallinnon tehtävistä
- laajojen asiakokonaisuuksien hallintaa
- hyvät TVT-taidot

Tehtävän edellyttämä koulutus on soveltuva korkeakoulututkinto.

Työssä tarvittava kielitaito:

- erinomainen suomen kielen suullinen ja kirjallinen taito
- lisäksi englannin tai muun tehtävää tukevan kielen osaaminen katsotaan eduksi.

Palvelupäällikkö sijoitetaan KVTESin liitteelle 1, hinnoittelemattomat 4000€/kk.

Tehtävänk kuva on esitelty ja hyväksytty yhteistoimintaryhmän kokouksessa 22.8.2024.

Asiassa kuultavana työllisyysaluejohtaja Anne Tapaila.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää perustaa esittelytekstin mukaiset neljä (4) palvelupäällikkövirkaa, muodostettavalle työllisyysalueelle vastuualuepäällikön tehtäviin, liitteen mukaisin tehtäväkuvauksin ja palkkatasosijoituksin.

Kunnanhallitus toteaa, että työllisyysalueelle uusina perustettavien virkojen osalta, viran ensimmäiseen täyttöön ei tarvita täyttölupamenettelyä kunnan johtoryhmässä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Merk. Kokouksessa kuultavana asiantuntijana työllisyysaluejohtaja Anne Tapaila.

Tiedoksi

Tiedoksi: Työllisyysaluejohtaja, Henkilöstöpalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 198

Maksatuskoordinaattorin virka (1 kpl) perustaminen, Päijät-Hämeen työllisyysalue

HOLDno-2024-590

Valmistelija / lisätiedot:
Anne Tapaila
anne.tapaila@hollola.fi
työllisyysaluejohtaja

Liitteet

- 1 Työllisyysalueen yhteistoimintamenettely syksy 2024
- 2 Maksatuskoordinaattori 19.8.2024

Päijät-Hämeen työllisyysalue aloittaa toimintansa 1.1.2025. Työllisyysalue toimii yhdeksän kunnan alueella, joita ovat: Asikkala, Hartola, Heinola, Hollola, Iitti, Kärkölä, Orimattila, Padasjoki, Sysmä. Alue toimistot sijaitsevat Heinolassa, Hollolassa ja Orimattilassa. Vastuukuntana toimii Hollola.

Tulevalle työllisyysalueelle siirtyy liikkeenluovutuksella 1.1.2025 Hämeen TE-toimistosta osoitetut 61 henkilöä. Työllisyysalueen tehtävänkuvat sijoitetaan vastuukunnan palkkausjärjestelmään, ja siirtyvälle henkilöstölle tullaan määrittelemään palkka suhteessa olemassa oleviin kunnan tehtävänkuihin.

Tämän siirtyvän henkilöstön joukossa ei ole valtiolta siirtyvän maksatustehtävän (palkkatuki, starttiraha) vaatimaa YA-järjestelmän osaamista. Työllisyysalueen toiminnan käynnin varmistamiseksi maksatuskoordinaattorin rekrytointi on syytä aloittaa jo syksyllä 2024. Valtiolla on päättyvissä määräaikaissa tehtävissä valtakunnallisesti henkilöstöä, jotka ovat käyttäneet järjestelmää. Nämä henkilöt ovat potentiaalisia hakijoita avattavaan virkaan.

Maksatuskoordinaattorin tehtävässä menestymiseen vaaditaan:

- työvoimapalveluiden myöntämien substanssitukien tuntemusta
- kokemusta tilinpäätöksen avustavista tehtävistä
- taloushallintoprosessien hyvää hallintaa
- talouteen liittyvän lainsäädännön, ohjeiden sekä taloussäännön tuntemusta
- perehtyneisyyttä työ- ja elinkeinohallinnon keskeisiin säädöksiin
- hyviä tietoteknisiä valmiuksia

Tehtävän edellyttämä koulutus on soveltuva korkeakoulututkinto.

Työssä tarvittava kielitaito:

- erinomainen suomen kielen suullinen ja kirjallinen taito

Maksatuskoordinaattori sijoitetaan KVTESin liitteelle 1, joka on 01ASI0140 TVA-taso 2.

Yhteistoimintaryhmä on hyväksynyt maksatuskoordinaattorin tehtävänkuvan ja sijoittumisen kunnan palkkausjärjestelmään kokouksessaan 22.8.2024.

Asiassa kuultavana työllisyysaluejohtaja Anne Tapaila.

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää perustaa esittelytekstin mukaisen maksatuskoordinaattorin viran muodostettavalle työllisyysalueelle, liitteen mukaisella tehtäväkuvauksella ja esittelyn mukaisella palkkatasosijoituksella.

Kunnanhallitus toteaa, että työllisyysalueelle uusina perustettavien virkojen osalta, viran ensimmäiseen täyttöön ei tarvita täyttölupamenettelyä kunnan johtoryhmässä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Merk. Kokouksessa kuultavana asiantuntijana työllisyysaluejohtaja Anne Tapaila.

Tiedoksi

Tiedoksi: Työllisyysaluejohtaja, Henkilöstöpalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Elinvoimavaliokunta, § 76, 20.08.2024
Kunnanhallitus, § 199, 02.09.2024

§ 199

Hollolan kunnan lausunto vesihuoltolain muuttamisesta, kunnanhallitus 2.9.2024

HOLDno-2024-658

Elinvoimavaliokunta, 20.08.2024, § 76

Valmistelijat / lisätiedot:
Riikka Johansson
riikka.johansson@hollola.fi
vesihuoltopäällikkö

Liitteet

- 1 Hollolan lausunto vesihuoltolain muutoksesta
- 2 Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi vesihuoltolain muuttamisesta

Maa- ja metsätalousministeriö on pyytänyt Hollolan kunnalta ja Hollolan vesihuoltolaitokselta lausuntoa vesihuoltolain uudistamista koskevasta hallituksen esitysluonnoksesta 30.9.2024 mennessä.

Esityksessä ehdotetaan muutettavaksi vesihuoltolakia. Esityksen tavoitteena on varmistaa julkisomisteisten vesihuoltotoimintojen säilyminen kuntien omistuksessa ja määräysvallassa, edistää vesihuollon alueellista yhteistyötä ja rakenneuudistusta, parantaa vesihuoltolaitosten omaisuudenhallintaa, selkeyttää ja tehostaa vesihuollon toiminnan ja talouden valvontaa sekä parantaa yleisesti vesihuoltolain toimivuutta.

Lakiesityksen mukaisesti vesihuoltolaitosten on jatkossa laadittava omaisuudenhallintasuunnitelmat ja niiden varautumissuunnitteluvaihtoehtoja tarkennetaan. Lisääntyvä suunnitelmallisuus etenkin korjausvelan hillitsemisessä turvaa vesihuollon toimintaedellytyksiä ja auttaa pitämään vesihuoltomaksut kohtuullisina ja tasapuolisina. Lisäksi lakiesityksessä on esitetty muutoksia vesihuollon toiminta-alueisiin ja kiinteistöjen liittymisvelvollisuuteen liittyen. Lakimuutosten on tarkoitus tulla voimaan 1.1.2026.

Hollolan kunta ja vesihuoltolaitos lausuu yhteisesti vesihuoltolain uudistamista koskevasta hallituksen esitysluonnoksesta. Kunta lausuu vesihuollon toiminta-alueiden määrittämisen periaatteista, vesihuolto-omaisuuden sisällyttämisestä toiminta-alueeseen, vesihuollon liittymismaksun kiinteistökohtaisuudesta sekä vesihuoltolaitosten omistajalleen maksettavan tuloutuksen kohtuullisuudesta ja omistajaohjauksesta.

Elinvoiman palvelualue on valmistellut liitteenä olevan ehdotuksen Hollolan kunnan ja vesihuoltolaitoksen lausunnoksi vesihuoltolain uudistamista koskevasta hallituksen esityksestä.

Ehdotus

Esittelijä: Heli Randell, elinvoimajohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Elinvoimavaliokunta esittää kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi liitteenä olevan lausunnon vesihuoltolain uudistamisesta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 02.09.2024, § 199

Valmistelija / lisätiedot:

Riikka Johansson
riikka.johansson@hollola.fi
vesihuoltopäällikkö

Liitteet

- 1 Hollolan lausunto vesihuoltolain muutoksesta
- 2 Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi vesihuoltolain muuttamisesta

Maa- ja metsätalousministeriö on pyytänyt Hollolan kunnalta ja Hollolan vesihuoltolaitokselta lausuntoa vesihuoltolain uudistamista koskevasta hallituksen esitysluonnoksesta 30.9.2024 mennessä.

Elinvoiman palvelualue on valmistellut liitteenä olevan ehdotuksen Hollolan kunnan ja vesihuoltolaitoksen lausunnoksi vesihuoltolain uudistamista koskevasta hallituksen esityksestä.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää antaa liitteen mukaisen lausunnon vesihuoltolain uudistamista koskevasta hallituksen esitysluonnoksesta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Merk. Kokouksessa kuultavana asiantuntijana vesihuoltopäällikkö Riikka Johansson.

Tiedoksi

lausuntopalvelu.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Elinvoimavaliokunta, § 74,20.08.2024
Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta, § 95,21.08.2024
Kunnanhallitus, § 200, 02.09.2024

§ 200

Hollolan hyvinvointiraportti 2023, kh 2.9.2024

HOLDno-2019-769

Elinvoimavaliokunta, 20.08.2024, § 74

Valmistelijat / lisätiedot:
Antti Anttonen
antti.anttonen@hollola.fi
hyvinvointikoordinaattori

Liitteet

1 Hollolan kunnan hyvinvointiraportti 2023

Kunnan keskeinen tehtävä on kuntalain 1 §:n mukaan edistää kuntalaisten hyvinvointia ja kestävää kehitystä alueellaan. Terveystieteiden tutkimuskeskuksen 12 § velvoittaa kuntaa seuraamaan asukkaiden terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Raportointi tapahtuu vuosittain hyvinvointiraportin muodossa, jonka valtuusto hyväksyy.

Hollolan kunnan hyvinvointi- ja osallisuustyöryhmä on käsitellyt vuoden 2023 hyvinvointiraporttia kokouksessaan 30.5.2024 ja kunnan johtoryhmä (hyvinvointityön ohjausryhmä) 17.6.2024. Raportti esittelee hyvinvointitietoa vuodelta 2023 ja siihen on valittu kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä kuvaavia indikaattoreita eri ikäryhmittäin. Lisäksi raportti sisältää kunnan hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden sekä toimenpiteiden toteutuman vuoden 2023 osalta.

Ehdotus

Esittelijä: Heli Randell, elinvoimajohtaja

Elinvoimavaliokunta päättää hyväksyä hyvinvointiraportin vuodelta 2023.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta, 21.08.2024, § 95

Valmistelijat / lisätiedot:
Antti Anttonen
antti.anttonen@hollola.fi
hyvinvointikoordinaattori

Liitteet

1 Hollolan kunnan hyvinvointiraportti 2023

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Kunnan keskeinen tehtävä on kuntalain 1 §:n mukaan edistää kuntalaisten hyvinvointia ja kestäväää kehitystä alueellaan. Terveysthuoltolain 12 § velvoittaa kuntaa seuraamaan asukkaiden terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Raportointi tapahtuu vuosittain hyvinvointiraportin muodossa, jonka valtuusto hyväksyy.

Hollolan kunnan hyvinvointi- ja osallisuustyöryhmä on käsitellyt vuoden 2023 hyvinvointiraporttia kokouksessaan 30.5.2024 ja kunnan johtoryhmä (hyvinvointityön ohjausryhmä) 17.6.2024. Raportti esittelee hyvinvointitietoa vuodelta 2023 ja siihen on valittu kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä kuvaavia indikaattoreita eri ikäryhmittäin. Lisäksi raportti sisältää kunnan hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden sekä toimenpiteiden toteutuman vuoden 2023 osalta.

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päättää hyväksyä hyvinvointiraportin vuodelta 2023.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merk. Asiantuntijana kuultavana oli hyvinvointikoordinaattori.

Kunnanhallitus, 02.09.2024, § 200

Valmistelija / lisätiedot:
Antti Anttonen
antti.anttonen@hollola.fi
hyvinvointikoordinaattori

Liitteet

1 Hollolan kunnan hyvinvointiraportti 2023

Kunnan keskeinen tehtävä on kuntalain 1 §:n mukaan edistää kuntalaisten hyvinvointia ja kestäväää kehitystä alueellaan. Terveysthuoltolain 12 § velvoittaa kuntaa seuraamaan asukkaiden terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Raportointi tapahtuu vuosittain hyvinvointiraportin muodossa, jonka valtuusto hyväksyy.

Hollolan kunnan hyvinvointi- ja osallisuustyöryhmä on käsitellyt vuoden 2023 hyvinvointiraporttia kokouksessaan 30.5.2024 ja kunnan johtoryhmä (hyvinvointityön ohjausryhmä) 17.6.2024. Raportti esittelee hyvinvointitietoa vuodelta 2023 ja siihen on valittu kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä kuvaavia indikaattoreita eri ikäryhmittäin. Lisäksi raportti sisältää kunnan hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden sekä toimenpiteiden toteutuman vuoden 2023 osalta.

Asiaa kunnanhallitukselle esittelee hyvinvointikoordinaattori Antti Anttonen.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus valtuustolle:

Merkitään tiedoksi Hollolan hyvinvointiraportti 2023.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Merk. Kokouksessa kuultavana asiantuntijana hyvinvointikoordinaattori Antti Anttonen.

Tiedoksi

Hyvinvointikoordinaattori, vapaa-aikapäällikkö, sivistys- ja hyvinvoinnin palvelualueen hallintopäällikkö, tietopalvelusihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 201

Kuntien harkinnanvarainen valtionosuus - korotuksen hakeminen v. 2024

HOLDno-2024-673

Valmistelija / lisätiedot:
Turkka Rantanen
turkka.rantanen@hollola.fi
hallinto- ja talousjohtaja

Liitteet

1 Hakukirje_2024 7168162_2_1
2 Liitelomake_2024 7168163_1_1

Valtionvarainministeriö on kirjeellään 20.8.2024 (*liite*) lähestynyt kuntia, mahdollisuudesta hakea harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta.

Kunnan valtionosuutta voidaan kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 27 §:n mukaan korottaa hakemuksesta harkinnanvaraisesti valtion talousarvion rajoissa, jos kunta ensisijaisesti poikkeuksellisten tai tilapäisten kunnallistaloudellisten vaikeuksien vuoksi on lisätyn taloudellisen tuen tarpeessa. Sen arvioinnissa otetaan huomioon myös paikalliset erityisolosuhteet.

Toimenpiteet aikatauluineen ja euromääräisine vaikutuksineen on esitettävä valtionosuuden korotusta koskevassa hakemuksessa. Jos toimenpiteitä ei ole päätetty hakuajan loppuun mennessä, on hakemukseen merkittävä se, milloin valtuusto käsittelee ne ja mitkä toimenpiteet ovat. Valtionapuviranomainen voi asettaa korotuksen myöntämiselle ja käytölle myös muita kunnan talouteen liittyviä ehtoja. Valtionosuuden korotus voidaan seuraavina vuosina jättää myöntämättä tai se voidaan myöntää alennettuna, jos esitettyjä toimenpiteitä tai asetettuja ehtoja ei ole noudatettu.

Avustuksen myöntämisen ehtona on myös, että kunta toteuttaa kuntalain 118 §:n mukaisen arviointiryhmän ehdotuksen mukaiset toimenpiteet palveluiden edellytyksen turvaamiseksi. Edellä mainittu ehto koskee niitä kuntia, joihin on asetettu em. lain 118 §:n mukainen arviointiryhmä.

Tarkemmat ehdot ilmenevät liitteenä olevasta kirjeestä.

Harkinnanvaraisen valtionosuuden korotukseen on käytettävissä enintään 10 000 000 euroa. Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 45 §:n 2 momentin mukaan korotusta on haettava valtiovarainministeriön päättämään ajankohtaan mennessä. Hakemukset tulee toimittaa 24.9.2024 klo 16.15 mennessä sähköpostiosoitteeseen kirjaamo.vm@gov.fi tai ministeriön kirjeessä osoittamaan postiosoitteeseen.

Hallintosäännön §26 kohtien 1. ja 3. mukaisesti, Kunnanhallitus vastaa kunnan taloudenhoidosta sekä valvoo kunnan etua.

Valmistelun aikana ei ole tullut esiin sellaisia seikkoja, jonka perusteella Hollolan kunta voisi hakea korotettua valtionosuutta.

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että Hollolan kunta ei hae harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta vuodelta 2024.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Taluspäällikkö.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Valtuusto, § 55,30.10.2023

Elinvoimavaliokunta, § 24,12.03.2024

Ympäristöterveyslautakunta, § 20,29.05.2024

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta, § 96,21.08.2024

Kunnanhallitus, § 202, 02.09.2024

§ 202

Palvelualueiden valmiussuunnitelmat

HOLDno-2023-756

Valtuusto, 30.10.2023, § 55

Liitteet

1 Strateginen valmiussuunnitelma 2023 - Verkkojulkinen

Valmiuslain mukaan valtion viranomaisten ja laitosten sekä kuntien on varmistettava tehtäviensä mahdollisimman häiriötön hoitaminen myös poikkeusoloissa. Valmius varmistetaan muun muassa valmiussuunnitelmin ja poikkeusoloissa tapahtuvan toiminnan etukäteisvalmisteluin.

Yhteiskunnan turvallisuuteen kohdistuu toimintaympäristön muutosten myötä uusia epävarmuustekijöitä. Turvallisuusuhkien ennakkovaroitusaika on lyhentynyt, mikä myös asettaa haasteita ennakkoon tehtäville varautumistoimenpiteille, päätöksenteolle ja viranomaisten toimintavalmiudelle sekä viranomaisyhteistyön sujumuudelle. Kunnan valmiussuunnittelu on keino varmistaa, että kunta pystyy tuottamaan yhteiskunnan elintärkeiden toimintojen kannalta tärkeät palvelut ja täyttämään lakisääteiset tehtävänsä kaikissa olosuhteissa.

Strateginen valmiussuunnitelma korvaa voimassa olevan yleisen valmiussuunnitelman jäsentäen samalla varautumisen kokonaisuutta, prosesseja ja toimintamalleja aikaisempaa selkeämmin.

Kunnan viranhaltijoiden vastuulla on operatiivinen toiminta myös erilaisissa poikkeusolosuhteissa. Strategisen valmiussuunnitelman on tarkoitus muodostaa organisaation yhteinen käsitys toimenpiteistä eri poikkeustilanteissa ja samalla avata toimintaprosesseja myös kunnan luottamushenkilöille yleisen ymmärryksen lisäämiseksi.

Ehdotus

Ehdotus valtuustolle: hyväksytään liitteen mukainen strateginen valmiussuunnitelma voimaan 1.11.2023 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Elinvoimavaliokunta, 12.03.2024, § 24

Valmistelijat / lisätiedot:
Heli Randell, Riikka Johansson

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

heli.randell@hollola.fi, riikka.johansson@hollola.fi
elinvoimajohtaja, vesihuoltopäällikkö

Liitteet

1 Elinvoiman palvelualueen valmiussuunnitelmaluonnos_ei liitteitä

Valtuusto hyväksyi kokouksessaan 30.10.2023 § 55 kunnan strategisen valmiussuunnitelman. Suunnitelma tuli voimaan 1.11.2023. Palvelualueilla valmistellaan operatiiviset valmiussuunnitelmat.

Kunnan valmiussuunnittelu on keino varmistaa, että kunta pystyy tuottamaan yhteiskunnan elintärkeiden toimintojen kannalta tärkeät palvelut ja täyttämään lakisääteiset tehtävänsä kaikissa olosuhteissa. Hollolan strategiseen valmiussuunnitelmaan on kirjattu koko kuntaa koskevat perusmenettelyt häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa.

Elinvoiman palvelualueen valmiussuunnitelma sisältää yleisen osan, joka kattaa seuraavat vastuualueet:

- o päivittäistavarahuolto
- o kunnat tilat ja rakennukset
- o vesihuolto
- o kunnan liikenneväylien kunnossapito
- o ympäristöterveydenhuolto

Valmiussuunnitelma korvaa Hollolan elinvoiman palvelualueen aiemman valmiussuunnitelman.

Valmiussuunnitelma on päivitettävä asiakirja, jonka ei julkisia liitteitä päivitetään tarvittaessa. Suunnitelman liitteenä olevaan toimenpideohjelmaan on listattu suunnitellut jatkotoimenpiteet mm. toimenpidekorttien ja -ohjeiden päivitykset, yhdyspintatyöskentely jne.

Ehdotus

Esittelijä: Heli Randell, elinvoimajohtaja

Elinvoimavaliokunta hyväksyy liitteenä olevan elinvoiman palvelualueen valmiussuunnitelman. Suunnitelman liitteiden päivitys ei edellytä uutta hyväksymismenettelyä.

Ympäristöterveydenhuollon valmiussuunnitelma käsitellään ympäristöterveyslautakunnassa.

Elinvoimavaliokunta lähettää elinvoiman palvelualueen valmiussuunnitelman ympäristöterveyslautakunnalle tiedoksi.

Päätös

Merk. asiantuntijana kokouksessa kuultiin vesihuoltopäällikköä.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Silja Mäkelä
silja.makela@hollola.fi
ympäristöterveysjohtaja

Liitteet

1 Valmiussuunnitelma Päijät-Hämeen ympäristöterveys, 2024

Hollolan kunnanvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 30.10.2023 § 55 kunnan strategisen valmiussuunnitelman. Suunnitelma tuli voimaan 1.11.2023. Hollolan strategiseen valmiussuunnitelmaan on kirjattu koko kuntaa koskevat perusmenettelyt häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa. Palvelualueilla valmistellaan operatiiviset valmiussuunnitelmat.

Elinvoimavaliokunta on kokouksessaan 12.3.2024 hyväksynyt elinvoiman palvelualueen valmiussuunnitelman. Elinvoiman palvelualueen valmiussuunnitelma sisältää yleisen osan, joka kattaa mm. ympäristöterveydenhuollon vastuualueen. Elinvoimavaliokunta on lisäksi päättänyt, että ympäristöterveydenhuollon valmiussuunnitelma käsitellään ympäristöterveyslautakunnassa.

Päijät-Hämeen ympäristöterveyden valmiussuunnitelman yleisessä osassa on kuvattu mm. ympäristöterveydenhuollon varautumisen periaatteet, varautumisen uhkaperusteet, varautuminen häiriötilanteisiin ja johtamisjärjestelmä. Valmiussuunnitelman liitteessä on ympäristöterveydenhuollon hälytyskaavio, joka sisältää henkilökohtaisia tietoja eikä se ole julkinen asiakirja. Hälytyskaavio on tarkoitettu osakaskuntien ja muiden viranomaisten käyttöön virka-ajan ulkopuolella tapahtuvien häiriötilanteiden varalle.

Ympäristöterveydenhuollon lainsäädäntö velvoittaa lisäksi laatimaan elintarvikkeita koskevan valmiussuunnitelman (elintarvikelaki 297/2021, 27 §) ja häiriötilannesuunnitelman talousveden laadun turvaamiseksi (Stm:n asetus 1352/2015, 12 §). Nämä suunnitelmat tullaan päivittämään 31.10.2024 mennessä. Operatiivista toimintaa ohjaavia toimintaohjeita ja toimintakortteja päivitetään tarpeen mukaan.

Ehdotus

Esittelijä: Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja

Ympäristöterveyslautakunta hyväksyy liitteenä olevan Päijät-Hämeen ympäristöterveyden valmiussuunnitelman. Suunnitelmaan liittyvien operatiivisen toiminnan asiakirjojen päivittäminen ei edellytä uutta hyväksymiskäsittelyä ympäristöterveyslautakunnassa.

Varautumisen yhteensovittamiseksi ympäristöterveydenhuollon valmiussuunnitelman yleinen osa liitteineen lähetetään osakaskuntien kunnanjohtajien ja Päijät-Hämeen hyvinvointialueen käyttöön.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Valmistelijat / lisätiedot:

Kim Strömmer
kim.strommer@hollola.fi
sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Liitteet

1 Sivistys- ja hyvinvointipalvelut Valmiussuunnitelma

Valtuusto hyväksyi kokouksessaan 30.10.2023 § 55 kunnan strategisen valmiussuunnitelman. Suunnitelma tuli voimaan 1.11.2023. Palvelualueilla on valmisteltu operatiiviset valmiussuunnitelmat tämän päätöksen jälkeen.

Kunnan valmiussuunnittelu on keino varmistaa, että kunta pystyy tuottamaan yhteiskunnan elintärkeiden toimintojen kannalta tärkeät palvelut ja täyttämään lakisääteiset tehtävänsä kaikissa olosuhteissa. Hollolan strategiseen valmiussuunnitelmaan on kirjattu koko kuntaa koskevat perusmenettelyt häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa.

Sivistyksen- ja hyvinvoinninpalvelualueen valmiussuunnitelma sisältää yleisen osan, joka kattaa seuraavat vastuualueet:

- o varhaiskasvatus
- o perusopetus
- o Vapaa-aikapalvelut

Valmiussuunnitelma korvaa Hollolan hyvinvoinnin palvelualueen aiemman valmiussuunnitelman. Valmiussuunnitelma on päivitettävä asiakirja, jonka ei julkisia liitteitä päivitetään tarvittaessa. Uuden valmiussuunnitelman osana on toimintakortit eri häiriötilanteisiin, organisaation yhteystiedot ja väistötilasuunnitelma.

Valmiussuunnitelma on normaaliaikana laadittava ja ylläpidettävä kuvaus toimenpiteistä, joiden avulla opetustoimi, varhaiskasvatus ja vapaa-aikapalvelut varmistaa toimintansa jatkumisen häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa.

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päättää hyväksyä sivistys- ja hyvinvointipalveluiden valmiussuunnitelman. Suunnitelman liitteiden päivitys ei edellytä uutta hyväksymismenettelyä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 02.09.2024, § 202

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Rahkonen
paivi.rahkonen@hollola.fi
kunnanjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Liitteet

- 1 Elinvoimen palvelualueen valmiussuunnitelma, hyväksytty elva 12.3.2024
- 2 Valmiussuunnitelma Päijät-Hämeen ympäristöterveys, 2024
- 3 Sivistys- ja hyvinvointipalvelut Valmiussuunnitelma

Valtuusto hyväksyi kokouksessaan 30.10.2023 § 55 kunnan strategisen valmiussuunnitelman. Suunnitelma tuli voimaan 1.11.2023. Palvelualueilla valmistellaan operatiiviset valmiussuunnitelmat, joita päivitetään muutostilanteiden ilmaantuessa.

Kunnan valmiussuunnittelu on keino varmistaa, että kunta pystyy tuottamaan yhteiskunnan elintärkeiden toimintojen kannalta tärkeitä palveluita ja täyttämään lakisääteiset tehtävänsä kaikissa olosuhteissa. Hollolan strategiseen valmiussuunnitelmaan on kirjattu koko kuntaa koskevat perusmenettelyt häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa. Valmiussuunnitelmilla pyritään varautumaan eri häiriötilanteisiin, kuten sähkökatkokset ja onnettomuudet.

Palvelualueet ovat laatineet palveluitaan koskevat operatiiviset valmiussuunnitelmat vuoden 2024 kuluessa. Elinvoimavaliokunta on käsitellyt palvelualueitaan koskevat suunnitelmat kokouksessaan 12.3.2024 §24. Ympäristöterveyslautakunta on kokouksessaan 29.5.2024 §20 käsitellyt ympäristöterveyshuoltoa koskevan valmiussuunnitelman. Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta on käsitellyt omaa palvelualueitaan koskevat suunnitelmat 21.8.2024 §96.

Konseripalvelut on laatinut kunnan häiriötilanteiden johtamisjärjestelmää koskevan suunnitelman, jota ylläpidetään jatkuvan kehittämisen periaatteella. Suunnitelma tuodaan kunnanhallituksen päätettäväksi, mikäli tilanne katsotaan poikkeukselliseksi ja suunnitelma aktivoidaan. Kokouksessa hallinto- ja talousjohtaja antaa katsauksen kunnan häiriötilanteiden aikaiseen johtamisjärjestelmäsuunnitelmaan.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi palvelualueiden valmiussuunnitelmat ja yleiskatsauksen kunnan johtamiseen häiriötilanteissa.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi

Palvelualuejohtajat.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Valtuusto, § 5, 24.04.2023

Kunnanhallitus, § 203, 02.09.2024

§ 203

Eron myöntäminen kunnanhallituksesta, Segersven

HOLDno-2021-394

Valtuusto, 24.04.2023, § 5

Ehdotus

Valtuusto valitsee kunnanhallitukseen 11 jäsentä sekä jokaiselle henkilökohtaisen varajäsenen toimikaudeksi 1.6.2023- 31.5.2025.

Valtuusto valitsee jäsenten keskuudesta puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös

Valtuusto valitsi kunnanhallitukseen 11 jäsentä sekä jokaiselle henkilökohtaisen varajäsenen toimikaudeksi 1.6.2023- 31.5.2025, seuraavasti:

Mika Lampola, varajäsen Pasi Jalonen

Aki Markkola, varajäsen Petri Palo

Hannu Siljander, varajäsen Ilpo Markkola

Satu Segersven, varajäsen Mira Viljanen

Helena Maattola, varajäsen Minna Nieminen

Minna Halme, varajäsen Kristiina Joensuu

Toini Louekoski-Huttunen, varajäsen Heidi Hakanen

Jarkko Niemi, varajäsen Kari Hyytiä

Kati Pölönen, varajäsen Seija Aakala

Kristian Saarnio, varajäsen Riku Korpela

Teemu Laine, varajäsen Kristiina Vanhala-Selin

Valtuusto valitsi jäsenten keskuudesta puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, seuraavasti:

puheenjohtaja Mika Lampola

varapuheenjohtaja Aki Markkola

Kunnanhallitus, 02.09.2024, § 203

Valmistelija / lisätiedot:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Katri Kattainen
katri.kattainen@hollola.fi
hallintopäällikkö

Kunnanhallituksen jäsen Satu Segersven pyytää 28.8.2024 saapuneella viestillä eroa kunnanhallituksen jäsenyydestä. Eronpyynnön perusteena on perussuomalaisten valtuustoryhmästä ja puolueesta eroaminen.

Hallintosäännön § 7 mukaan kunnanhallituksessa on 11 jäsentä, joista valtuusto valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Valtuusto valitsee kunnanhallituksen jäsenet ja varajäsenet valtuutettujen ja varavaltuutettujen keskuudesta. Kunnanhallituksen toimikausi kestää kaksi (2) vuotta.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Ehdotus valtuustolle:

1. Valtuusto myöntää eron kunnanhallituksen jäsenyydestä Satu Segersvenille
2. Valtuusto valitsee uuden jäsenen kunnanhallitukseen Satu Segersvenin tilalle, jäljellä olevaksi toimikaudeksi 31.5.2025 asti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Valtuuston päätöksen jälkeen: Valittu, luottamushenkilörekisteri, luottamushenkilöiden palkkionmaksu, CaseM-pääkäyttäjät

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Valtuusto, § 25,20.06.2022

Kunnanhallitus, § 204, 02.09.2024

§ 204

Eron myöntäminen ympäristöterveyslautakunnan puheenjohtajuudesta ja jäsenyydestä, Segersven

HOLDno-2022-235

Valtuusto, 20.06.2022, § 25

Hollolan valtuusto hyväksyi kokouksessaan 2.5.2022 ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintasopimuksen.

Yhteistoimintasopimus on kuntalain tarkoittama järjestely, jolla sopijakunnat antavat ympäristöterveydenhuollon Hollolan kunnan hoidettavaksi. Yhteiseksi toimielimeksi muodostetaan ympäristöterveyslautakunta.

Ehdotus

Valtuusto valitsee ympäristöterveyslautakuntaan Hollolan edustuksen osalta kolme varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Valtuusto nimeää yhden varsinaista jäsenistä puheenjohtajaksi.

Lisäksi valtuusto nimeää ympäristöterveyslautakuntaan muiden yhteistoimintasopimuskuntien edustajat siten, kuin kuntien hyväksymään yhteistoimintasopimukseen on kirjattu, kuntien päätösten mukaisesti (kuntien nimeämät ehdokkaat annetaan valtuustokokouksessa).

Toimikausi alkaa 1.9.2022 ja jatkuu valtuustokauden loppuun asti 31.5.2025.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto valitsi ympäristöterveyslautakuntaan Hollolan edustuksen osalta kolme varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet alla olevassa taulukossa olevan mukaisesti. Valtuusto nimesi Satu Segersvenin puheenjohtajaksi.

Ympäristöterveyslautakuntaan nimettiin seuraavat:

| Varsinainen jäsen | Henkilökohtainen varajäsen |
|------------------------------------|-----------------------------------|
| Hollola | |
| Satu Segersven, puheenjohtaja | Hannu Siljander |
| Pentti Lampi | Minna Halme |
| Kari Hyytiä | Lasse Peltonen |
| Heinola | |
| Seija Kasurinen, varapuheenjohtaja | Juha-Matti Salo |
| Henri Saari | Sari Volanen |
| Orimattila | |
| Tommi Hykkyrä | Riitta Lonka |
| Mirva Illi-Lampio | Torsti Hokkanen |
| Asikkala | |
| | |

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

| | |
|------------------------------|---------------------------|
| Tarja Tornio | Leena Santamäki |
| liitti | |
| Heli Kiviaho | Päivi Matilainen |
| Padasjoki ja Kärkölä | |
| Padasjoki: Rauno Hännikäinen | Kärkölä: Juha-Matti Laiho |
| Sysmä ja Hartola | |
| Sysmä: Veikko Kotolahti | Hartola: Tero Mäyrä |

Toimikausi alkaa 1.9.2022 ja jatkuu valtuustokauden loppuun asti 31.5.2025.

Kunnanhallitus, 02.09.2024, § 204

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Kattainen

katri.kattainen@hollola.fi

hallintopäällikkö

Ympäristöterveyslautakunnan piheenjohtaja Satu Segersven pyytää 28.8.2024 saapuneella viestillä eroa ympäristöterveyslautakunnan puheenjohtajuudesta ja jäsenyydestä. Eronpyynnön perusteena on perussuomalaisten valtuustoryhmästä ja puolueesta eroaminen.

Yhteistoimintasopimus on kuntalain tarkoittama järjestely, jolla sopijakunnat antavat ympäristöterveydenhuollon Hollolan kunnan hoidettavaksi. Yhteiseksi toimielimeksi muodostetaan ympäristöterveyslautakunta.

Yhteistoimintasopimuksen mukaisesti, lautakunnassa on Hollolalla kolme varsinaista jäsentä ja heillä henkilökohtaiset varajäsenet. Yksi varsinaisista jäsenistä nimetään puheenjohtajaksi.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetuille ja varavaltuutetuille.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Ehdotus valtuustolle:

- Valtuusto myöntää eron ympäristöterveyslautakunnan puheenjohtajuudesta ja jäsenyydestä Satu Segersvenille
- Valtuusto valitsee ympäristöterveyslautakunnan puheenjohtajan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 31.5.2025 asti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Valtuuston päätöksen jälkeen: Valittu, luottamushenkilörekisteri, luottamushenkilöiden palkkionmaksu, CaseM-pääkäyttäjät

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Valtuusto, § 53, 16.08.2021
Kunnanhallitus, § 205, 02.09.2024

§ 205

Eron myöntäminen kiinteistötoimitusten uskotun miehen luottamustoimesta, Segersven

HOLDno-2021-403

Valtuusto, 16.08.2021, § 53

Ehdotus

Valtuusto valitsee 10 kiinteistötoimitusten uskottua miestä valtuuston toimikautta vastaavaksi ajaksi.

Päätös

Valtuusto valitsi 10 kiinteistötoimitusten uskottua miestä valtuuston toimikautta vastaavaksi ajaksi, seuraavasti:

Kari Aaltonen, Satu Segersven, Helena Maattola, Aada Söyriä, Marko Smeds, Lasse Peltonen, Toni Vehmola, Sofia Norrbacka, Ville Löyttyniemi ja Klaus Jansson Jr.

Kunnanhallitus, 02.09.2024, § 205

Valmistelija / lisätiedot:
Katri Kattainen
katri.kattainen@hollola.fi
hallintopäällikkö

Uskottu mies Satu Segersven pyytää 28.8.2024 saapuneella viestillä eroa uskotun miehen luottamustoimesta. Eronpyynnön perusteena on perussuomalaisen valtuustoryhmästä ja puolueesta eroaminen.

Kiinteistönmuodostamislain 6 §:n mukaan valtuuston tulee valita kunnan kiinteistötoimitusten uskotuiksi miehiksi vähintään kuusi henkilöä valtuuston toimikautta vastaavaksi ajaksi.

Uskotun miehen tulee olla kiinteistöasioihin perehtynyt ja paikalliset olot tunteva henkilö. Vaalikelpoisuudesta uskotun miehen toimeen on voimassa, mitä käräjäoikeuden lautamiehistä säädetään. Uskotuksi mieheksi ei siten saa valita henkilöä, joka on alle 25-vuotias tai joka on täyttänyt 65 vuotta.

Uskotuista miehistä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakkin vähintään 40 prosenttia.

Kiinteistötoimitusten luonteesta johtuen tulisi uskotuiksi miehiksi valita sellaisia henkilöitä, joilla on mahdollisuus suorittaa tätä luottamustehtävää päiväsaikaan ja maasto-olosuhteissa. Myös aiemmin uskottuna miehenä toimineiden uudelleenalinta olisi suositeltavaa. Kiinteistötoimitukset ovat usein pitkäkestoisia ja monimutkaisia, jolloin jatkuvuudesta ja kokemuksesta olisi hyötyä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetuille ja varavaltuutetuille.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Ehdotus valtuustolle:

1. Valtuusto myöntää eron kiinteistötoimitusten uskotun miehen luottamustoimesta Satu Segersvenille
2. Valtuusto valitsee kiinteistötoimitusten uskotun miehen jäljellä olevaksi toimikaudeksi 31.5.2025 asti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Valtuuston päätöksen jälkeen: Valittu, luottamushenkilörekisteri, luottamushenkilöiden palkkionmaksu, CaseM-pääkäyttäjät

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 206

Eroaminen luottamustehtävistä, Päivi Pasanen

HOLDno-2024-707

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Kattainen

katri.kattainen@hollola.fi

hallintopäällikkö

Varavaltuutettu Päivi Pasanen on jättänyt eroilmoituksen luottamustehtävistä paikkakunnalta muuton vuoksi. Päivi Pasanen on valittu seuraaviin luottamustehtäviin:

Valtuuston puoluekohtainen varajäsen 1.8.2021-

Tarkastuslautakunnan varajäsen 1.8.2021-

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan varajäsen 1.8.2021-

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Vaalilain 93§ mukaan varavaltuutettujen määrän jäädessä vajaaksi valtuuston toimikauden aikana, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain 17 §:n mukaisesti. Valtuusto toteaa, että keskusvaalilautakunnan on määrättävä kuntavaalituloksen 2021 perusteella valtuustoryhmään uusi varavaltuutettu kuntalain 17 §:n mukaisesti, koska varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Ehdotus valtuustolle:

1. Valtuusto toteaa, että Päivi Pasanen ei ole 12.8.2024 lähtien vaalikelpoinen Hollolan kunnan luottamustoimiin kunnasta poismuuton vuoksi ja myöntää eron varavaltuutettu Päivi Pasaselle kunnan luottamustehtävistä. Päätös pannaan kuntalain 78 §:n mukaan täytäntöön heti.
2. Valtuusto valitsee varajäsenen tarkastuslautakuntaan Päivi Pasasen tilalle.
3. Valtuusto valitsee varajäsenen sivistys- ja hyvinvointivaliokuntaan Päivi Pasasen tilalle.
4. Valtuusto toteaa, että Keskusvaalilautakunnan on määrättävä kuntavaalituloksen 2021 perusteella Kokoomuksen ryhmään uusi varavaltuutettu kuntalain 17 §:n mukaisesti, koska Kokoomuksen varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Valtuuston päätöksen jälkeen: Valitut, keskusvaalilautakunta,
luottamushenkilörekisteri, luottamushenkilöiden palkkionmaksu, CaseM-pääkäyttäjät

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 207

Ilmoitusasiat

Pöytäkirjat

Päijät-Hämeen maakuntahallituksen 12.8.2024 pidetyn kokouksen pöytäkirja luettavissa osoitteessa <https://pajathamed10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetings&id=1>

Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän yhtymähallituksen 20.8.2024 luettavissa <https://salpaus10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2024135>

Esityslistat

-

Kirjeet

-

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi tässä pykälässä olevat ilmoitusasiat.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 208

Ajankohtaiset asiat

1. Katsaus työllisyysalueen organisoitumiseen, työllisyysaluejohtaja Anne Tapaila
2. Katsaus Hollolan kunnan työllisyyspalveluiden organissoitumisen valmisteluun 1.1.2025, elinvoimajohtaja Heli Randell.
3. MAL-katsaus, elinvoimajohtaja Heli Randell
4. Kunnanjohtajan katsaus Festivo Porkka Oy:n tilanteesta Hollolassa.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsaukset tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi esittelytekstin mukaiset katsaukset.

Merk. Kokouksessa kuultavana asiantuntijana työllisyysaluejohtaja Anne Tapaila (kohta 1.) ja elinvoimajohtaja Heli Randell (kohdat 2. & 3.).

Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§194, §195, §196, §199, §200, §201, §202, §203, §204, §205, §206, §207, §208

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).

Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§197, §198

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.